

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ТОТЕМСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПРИКАЗ

от 30.09. 2021 года

№ 438

г.Тотьма

О проведении муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
на территории Тотемского муниципального
района в 2021–2022 учебном году

Во исполнение Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» и на основании приказа Департамента образования Вологодской области от 21.09.2021 № 1810 «О проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в Вологодской области в 2021-2021 учебном году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам на территории Тотемского муниципального района (далее – Олимпиада) в сроки, установленные Департаментом образования Вологодской области в 2021-2022 учебном году (Приложение 1).
2. Утвердить план-график организации и проведения муниципального этапа Олимпиады (Приложение 2).
3. Утвердить правила проведения Олимпиады (Приложение 3).
4. Утвердить площадки проведения и состав ответственных организаторов Олимпиады (Приложение 4).
5. Ответственность за организацию и проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников возложить на методиста Управления образования администрации района Шишкину Е.Н.
6. Ответственность за явку членов жюри для работы в предметных комиссиях, за подготовку аудиторий для проведения олимпиад возложить на руководителей общеобразовательных организаций.
7. Ответственность за конфиденциальность, информационную безопасность, хранение, использование и передачу материалов Олимпиады возложить на ответственных организаторов.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования
администрации района

В.С. Горчагова



Сроки проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам
на территории Тотемского муниципального района
в 2021-2022 учебном году

Начало олимпиад в 9 часов 00 минут

№ пп	Дата проведения	Предмет	Класс
1	9 ноября 2021 года	литература	7 – 11
2	10 ноября 2021 года	физическая культура	7 – 11
3	11 ноября 2021 года	английский язык	7 – 11
4	12 ноября 2021 года	математика	7 – 11
5	16 ноября 2021 года	русский язык	7 – 11
6	17 ноября 2021 года	информатика и ИКТ	7 – 11
7	18 ноября 2021 года	история	7 – 11
8	19 ноября 2019 года	биология	7 – 11
9	22 ноября 2021 года	обществознание	7 – 11
10	23 ноября 2021 года	физика	7 – 11
11	24 ноября 2021 года	география	7 – 11
12	25 ноября 2021 года	право	9 – 11
13	26 ноября 2021 года	химия	9 – 11
14	29 ноября 2021 года	экономика	7 – 11
15	2 декабря 2021 года	экология	9 – 11
16	3 декабря 2021 года	ОБЖ	8 – 11
17	6 декабря 2021 года	технология	7 – 8
18	7 декабря 2021 года	искусство (МХК)	7 – 11

**План-график организации и проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников на территории Тотемского
муниципального района в 2021–2022 учебном году**

1.	Направление деятельности	Сроки	Ответственные	Подготовленные документы
2.	Установление конкретных сроков проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету	До 1 октября 2021 года	Департамент образования области	Приказ Департамента образования области о проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в Вологодской области в 2021-2022 учебном году
3.	Установление конкретных мест проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету	Не позднее, чем за 15 календарных дней до начала проведения муниципального этапа олимпиады	ОМСУ	Муниципальный правовой акт, предусматривающий установление конкретных мест проведения муниципального этапа олимпиады
4.	Формирование оргкомитета муниципального этапа олимпиады и утверждение его состава	Не позднее, чем за 15 календарных дней до начала проведения муниципального этапа олимпиады	ОМСУ	Муниципальный правовой акт, предусматривающий утверждение состава оргкомитета муниципального этапа олимпиады
5.	Проведение заседаний оргкомитета муниципального этапа олимпиады	По мере необходимости	ОМСУ, оргкомитет муниципального этапа олимпиады	Протоколы заседаний оргкомитета муниципального этапа олимпиады
6.	Определение организационно-технологической модели проведения муниципального этапа олимпиады	Не позднее, чем за 15 календарных дней до начала проведения муниципального этапа олимпиады	Оргкомитет муниципального этапа олимпиады	Протокол заседания оргкомитета муниципального этапа олимпиады
7.	Утверждение организационно-технологической модели проведения муниципального этапа олимпиады	До начала муниципального этапа олимпиады	Департамент образования области	Приказ Департамента образования области об утверждении организационно-технологической модели проведения муниципального этапа

				олимпиады
8.	Формирование жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждение их составов	Не позднее, чем за 15 календарных дней до начала проведения муниципальног о этапа олимпиады	ОМСУ	Муниципальный правовой акт, предусматривающий утверждение состава жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету
9.	Формирование апелляционных комиссий муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждение их составов	Не позднее, чем за 15 календарных дней до начала проведения муниципальног о этапа олимпиады	ОМСУ	Муниципальный правовой акт, предусматривающий утверждение состава апелляционных комиссий муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету
10.	Размещение информации о сроках приема заявлений на аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении муниципального этапа олимпиады на официальном сайте Департамента образования области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	До 27 сентября 2021 года	Департамент образования области, АОУ ВО ДПО «Вологодский институт развития образования» (далее – ВИРО)	Информация, размещенная на официальном сайте Департамента образования области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте ВИРО
11.	Прием заявлений от граждан, желающих быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей при проведении муниципального этапа олимпиады и (или) при рассмотрении апелляций, проверка данных, указанных в заявлениях, передача заявлений в ВИРО	До 15 октября 2021 года	ОМСУ	Заявления граждан, желающих быть аккредитованными в качестве общественных наблюдателей при проведении муниципального этапа олимпиады и (или) при рассмотрении апелляций
12.	Принятие решений об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении муниципального этапа олимпиады (издание	Не позднее, чем за один рабочий день до даты муниципальног о этапа олимпиады	Департамент образования области	Приказ Департамента образования области об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении муниципального этапа

	приказа об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении муниципального этапа олимпиады)			олимпиады
13.	Подготовка удостоверений общественных наблюдателей по установленной форме и выдача их аккредитованным лицам	В течение одного рабочего дня с момента принятия Департаментом образования области решения об аккредитации гражданина в качестве общественного наблюдателя	ВИРО	Удостоверения общественных наблюдателей, выданные аккредитованным лицам
14.	Установление количества баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимых для участия на муниципальном этапе олимпиады	Не позднее, чем за 15 календарных дней до начала проведения муниципального этапа олимпиады	ОМСУ	Муниципальный правовой акт, предусматривающий установление баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимых для участия на муниципальном этапе олимпиады
15.	Разработка требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, определяющие принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий, описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения заданий муниципального этапа	Не позднее, чем за 15 календарных дней до начала проведения муниципального этапа олимпиады	Региональные предметно-методические комиссии олимпиады	Требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, определяющие принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий, описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения заданий муниципального этапа

16.	Утверждение требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, определяющих принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий, описание необходимого материально-технического	Не позднее, чем за 15 календарных дней до начала проведения муниципального этапа олимпиады	Региональные предметно-методические комиссии олимпиады	Протокол региональных предметно-методических комиссий
17.	Разработка олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, по которым проводится муниципальный этап олимпиады, основанных на содержании образовательных программ основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля) для 7-11 классов	Не позднее, чем за 15 календарных дней до начала проведения муниципального этапа олимпиады	Региональные предметно-методические комиссии олимпиады	Олимпиадные задания по каждому общеобразовательному предмету, по которым проводится муниципальный этап олимпиады, основанные на содержании образовательных программ основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля) для 7-11 классов
18.	Назначение должностного лица, ответственного за обеспечение хранения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для школьного этапа олимпиады и определение мест хранения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для школьного этапа олимпиады	Не позднее, чем за 15 календарных дней до начала проведения муниципального этапа олимпиады	ОМСУ	Муниципальный правовой акт, предусматривающий назначение должностного лица, ответственного за обеспечение хранения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для школьного этапа олимпиады и определение мест хранения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для школьного этапа олимпиады
19.	Информирование руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих	Не позднее, чем за 10 календарных дней до начала проведения	ОМСУ	Информационные письма в ОО о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому

	<p>управление в сфере образования, руководителей образовательных организаций, расположенных на территории соответствующих муниципальных образований, участников школьного этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету</p>	<p>муниципальног о этапа олимпиады</p>		<p>общеобразовательному предмету, о Порядке проведения всероссийской олимпиады, утвержденных требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Информация, размещенная на официальных сайтах ОМСУ, ОО</p>
20.	<p>Определение квот победителей и призеров муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету</p>	<p>Не позднее, чем за 15 календарных дней до начала проведения муниципальног о этапа олимпиады</p>	ОМСУ	<p>Муниципальный правовой акт, предусматривающий определение квот победителей и призеров муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету</p>
21.	<p>Осуществление кодирования (обезличивания) олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады</p>	<p>В период проведения муниципальног о этапа олимпиады</p>	Оргкомитет муниципального этапа олимпиады	<p>Закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников муниципального этапа олимпиады</p>

22.	Выдача заданий муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету должностному лицу, ответственному за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в ОМСУ	До начала муниципального этапа олимпиады	ВИРО	Акт приема-передачи заданий муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету
23.	Прием и оценивание выполненных олимпиадных заданий муниципального этапа олимпиады в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий	В период проведения муниципального этапа олимпиады	Жюри муниципального этапа олимпиады	Проверенные закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников муниципального этапа олимпиады
24.	Проведение с участниками муниципального этапа олимпиады разбора олимпиадных заданий и их решений	Сроки устанавливает ОМСУ	Жюри муниципального этапа олимпиады	
25.	Осуществление очно по запросу участника муниципального этапа олимпиады показа выполненных им олимпиадных заданий	Сроки устанавливает ОМСУ	Жюри муниципального этапа олимпиады	Ведомость показа работ
26.	Предоставление предварительных результатов муниципального этапа олимпиады ее участникам	Сроки устанавливает ОМСУ	Жюри муниципального этапа олимпиады	Предъявление предварительных результатов муниципального этапа олимпиады участникам
27.	Рассмотрение апелляций участников муниципального этапа олимпиады	Сроки устанавливает ОМСУ	Жюри муниципального этапа олимпиады	Протоколы по итогам апелляции
28.	Определение победителей и призеров муниципального этапа олимпиады на основании рейтингов по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой, установленной ОМСУ	Сроки устанавливает ОМСУ	Жюри муниципального этапа олимпиады	Рейтинг победителей и рейтинг призеров муниципального этапа олимпиады

29.	Представление в ОМСУ результатов муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (протоколов) для их утверждения	Не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляций участников олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету	Жюри муниципального этапа олимпиады	Протоколы жюри для утверждения результатов участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету
30.	Утверждение результатов муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призеров) и публикация их на официальном сайте ОМСУ, в сети «Интернет», в том числе протоколов жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету	В срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров	ОМСУ	Муниципальный правовой акт, предусматривающий утверждение результатов муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призеров муниципального этапа олимпиады)
31.	Составление и предоставление в ОМСУ аналитического отчета о результатах выполнения олимпиадных заданий муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету	Не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляций участников олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету	Жюри муниципального этапа олимпиады	Аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету

32.	Передача результатов муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу в ВИРО в формате, установленном Департаментом образования области	По каждому общеобразовательному предмету - не позднее одного рабочего дня после утверждения протокола жюри, но не позднее 13 декабря 2021 года; сводный отчет - до 15 декабря 2021 года	ОМСУ	Рейтинг участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету Сопроводительное письмо ОМСУ в ВИРО с результатами муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу в установленной форме
33.	Награждение победителей и призеров муниципального этапа олимпиады поощрительными грамотами	Сроки устанавливает ОМСУ	ОМСУ	Поощрительные грамоты победителям и призерам муниципального этапа олимпиады

Правила проведения
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
на территории Тотемского муниципального района
в 2021-2022 учебном году
(далее – Правила)

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила определяет процедуру организации и проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году на территории Тотемского муниципального района (далее – Олимпиада).

1.2. Олимпиада проводится на базе общеобразовательных организаций Тотемского района (далее – ОО, места проведения) в аудиториях, оборудованных средствами видеофиксации. Во время проведения олимпиады видеонаблюдение ведется в офлайн-режиме.

1.3. При проведении Олимпиады обязательно выполнение санитарно-эпидемиологических требований.

2. Сроки и продолжительность проведения Олимпиады

3.1. Сроки проведения Олимпиады утверждены Приказом Департамента образования Вологодской области от 21.09.2021 № 1810 «О проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в Вологодской области в 2021-2022 учебном году»

3.2. Начало проведения Олимпиады – 9 часов 00 минут.

3.3. Продолжительность выполнения олимпиадных заданий по учебным предметам соответствует требованиям к организации и проведению муниципального этапа.

3. Подготовка к проведению Олимпиады

3.1. Для проведения муниципального этапа Олимпиады выделяются учебные кабинеты, в зависимости от количества участников. Соблюдение зигзагообразной рассадки участников с социальной дистанцией 1,5 м. обязательно.

3.2. В каждой аудитории проведения Олимпиады рекомендуется задействовать не менее одного организатора. Организатором в аудитории назначается лицо, не являющееся учителем по учебному предмету.

При проведении олимпиады по учебному предмету «Английский язык» до начала выполнения заданий участниками, на проведение инструктажа, допускается присутствие учителя английского языка. При выполнении заданий из раздела «Говорение» также допустимо присутствие учителя английского языка.

При проведении олимпиады по учебному предмету «Информатика» до начала выполнения заданий участниками, на проведение инструктажа, допустимо присутствие учителя информатики.

При проведении практической части олимпиады по учебному предмету «Физическая культура» обязательно присутствие ответственного организатора.

При проведении практической части олимпиады по учебному предмету «Технология» («Техника, технологии и техническое творчество») допускается присутствие учителя технологии. Присутствие ответственного организатора обязательно.

3.3. Ответственный организатор ОО не позднее, чем за день до проведения Олимпиады:

- определяет необходимое количество аудиторий и осуществляет подготовку;
- знакомит организаторов с процедурой проведения Олимпиады.

3.4. Технический специалист не позднее, чем за день до проведения Олимпиады:

- готовит необходимые для выполнения олимпиадных заданий и ведения видеонаблюдения технические средства;
- проверяет при необходимости готовность рабочих мест участников.

В обзор камер видеонаблюдения должны попадать все участники олимпиады.

При проведении олимпиады по учебному предмету «Информатика и ИКТ» в обзор камер видеонаблюдения должны попадать участники, а также должны быть видны мониторы, на которых работают учащиеся

3.5. Муниципальный координатор не позднее, чем за два рабочих дня до начала олимпиады, осуществляет передачу готовых материалов Олимпиады ответственному организатору ОО.

4. Проведение муниципального этапа Олимпиады.

4.1. В день проведения Олимпиады и не позднее, чем за 15 минут до начала, ответственный организатор выдает организатору в аудитории материалы олимпиад. Вскрытие сейф-пакета осуществляется на видеокамеру.

4.2. Олимпиады начинаются в 9 часов 00 минут.

4.3. Во время проведения Олимпиады участникам запрещено иметь при себе средства связи, фото-, аудио-, видеоаппаратуру, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации. Участники не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории.

4.4. Участники вправе иметь справочные материалы и электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения Олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению Олимпиады по каждому учебному предмету.

4.5. Организатор в аудитории проводит инструктаж участников (первая часть), выдает участникам комплект материалов, завершает инструктаж (вторая часть). На доске фиксируется время начала и время окончания Олимпиады.

4.6. По завершении Олимпиады организатор в аудитории осуществляет сбор материалов.

4.7. В городских общеобразовательных организациях организатор перед видеокамерой упаковывает в дополнительный сейф-пакет материалы (бланки регистрации, бланки ответов, черновики) и осуществляет передачу ответственному организатору.

Передача материалов в Управление образования администрации района осуществляется муниципальному координатору в день проведения олимпиады не позднее 15 часов 00 минут.

Отправка видеофайлов с записью проведения олимпиады совершается на э/почту: upr.rayona@yandex.ru или передается в Управление образования на флеш-накопителе.

4.8. В сельских общеобразовательных организациях организатор перед видеокамерой сканирует материалы участников (бланк регистрации, бланки ответов). После завершения сканирования перед видеокамерой упаковывает материалы (бланки ответов, черновики) в сейф-пакет.

Скан-копии материалов и видеофайлы с записями проведения Олимпиады направляются в течение одного часа после завершения Олимпиады по электронной почте: upr.rayona@yandex.ru.

Сейф-пакеты с материалам направляются в ближайшие дни в Управление образования.

5. Порядок проверки олимпиадных заданий

5.1. Проверка работ участников Олимпиады осуществляется жюри муниципального этапа Олимпиады по каждому предмету в утвержденном составе.

5.2. Для проверки олимпиадных заданий членам жюри предоставляются протоколы с обезличенными работами участников.

5.3. После окончания проверки заполненные протоколы передаются муниципальному координатору.

Площадки проведения и состав ответственных организаторов
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории
Тотемского муниципального района в 2021-2022 учебном году

Площадки проведения (Наименование ОО)	ФИО ответственных организаторов
МБОУ «Тотемская СОШ № 1»	Мальцева Марина Павловна
МБОУ «Тотемская СОШ № 2»	Полоротова Валентина Николаевна
МБОУ «Тотемская СОШ № 3»	Гущина Ольга Васильевна
МБОУ «Великодворская ООШ»	Селиванова Татьяна Николаевна
МБОУ «Верхнетолшменская ООШ»	Бредникова Любовь Васильевна
МБОУ «Вожбальская ООШ»	Бабилова Людмила Александровна
МБОУ «Калининская ООШ»	Шумиловская Любовь Александровна
МБОУ «Мосеевская ООШ»	Новоселова Татьяна Михайловна
МБОУ «Никольская ООШ им. Н.М.Рубцова»	Суханова Марина Евстафьевна
МБОУ «Погореловская ООШ»	Силинская Анна Михайловна
МБОУ «Советская ООШ»	Соболева Наталья Владимировна
МБОУ «Юбилейная СОШ»	Дудина Любовь Васильевна